



VAN DOORNE N.V.

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING
STICHTING NATIONAAL JEUGD FONDS JANTJE BETON
(met ingang van 1 januari 2015)

Heden, acht december tweeduizend veertien, verschijnt voor mij, mr. Saskia Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam: -----

de heer Robert **van Gaal**, geboren te Utrecht op vijftwintig december negentienhonderd vierenvijftig, wonende te 1016 RG Amsterdam, Lauriergracht 41 G, gehuwd en houder van een Nederlands rijbewijs met nummer: 4103855010, uitgegeven te Amsterdam op tien september tweeduizend elf, -----

te dezen handelend in zijn hoedanigheid van directeur/bestuurder van de statutair te Utrecht gevestigde stichting: **Stichting Nationaal Jeugd Fonds Jantje Beton**, kantoorhoudende te 3563 AV Utrecht, Kaap Hoordreef 40, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 41178084, hierna te noemen: de "**stichting**". -----

De verschenen persoon, handelend als vermeld, verklaart dat: -----

- het bestuur van de stichting op negen september tweeduizend veertien met inachtneming van statutaire voorschriften heeft besloten de statuten van de stichting algeheel te wijzigen, van welk besluit blijkt uit een aan deze akte te hechten document (*Bijlage*); -----
- de raad van toezicht van de stichting op negen september tweeduizend veertien het voormelde besluit tot statutenwijziging heeft goedgekeurd, van welke goedkeuring blijkt uit de notulen van de betreffende vergadering, waarvan een uittreksel aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage*); -----
- de statuten van de stichting laatstelijk zijn vastgesteld bij akte van statutenwijziging op twaalf december tweeduizend elf verleden voor mij, mr. Saskia Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam. -----

De verschenen persoon, handelend als vermeld, geeft vooraf te kennen dat: -----

- begin tweeduizend dertien de directeur van **NUSO Landelijke Organisatie voor Speeltuinwerk en Jeugdrecreatie**, hierna te noemen: de "**vereniging**", en de directeur/bestuurder van de stichting de wens tot samenwerking kenbaar hebben gemaakt aan het bestuur van de vereniging en de raad van toezicht van de stichting en in navolging daarop de vereniging en de stichting de mogelijkheden tot vormgeving van de samenwerking nader hebben onderzocht; -----
- visie, achtergrond en activiteiten van de vereniging en de stichting elkaar voor een deel overlappen en een samenwerking daardoor voor de hand ligt. Zowel de vereniging als de stichting houden zich bezig met het verbeteren van de buitenspeelmogelijkheden van kinderen; -----
- doel van de samenwerking tussen de stichting en de vereniging is de krachten te bundelen voor buiten spelend Nederland, een voorbeeld te vormen voor andere



organisaties met de droom ooit te komen tot één gezamenlijk instituut voor en ten behoeve van alle buiten te spelende kinderen in Nederland, -----
verklaart de verschenen persoon ter uitvoering van vermeld besluit tot statutenwijziging en handelend als vermeld, de statuten **met ingang van één januari tweeduizend vijftien** algeheel te wijzigen en ten gevolge daarvan vast te stellen als volgt: -----

STATUTEN -----

Begripsbepalingen -----

Artikel 1 -----

1. In de statuten wordt verstaan onder: -----
 - a. accountant: een registeraccountant of een andere accountant als bedoeld in artikel 393, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, dan wel een organisatie waarin zodanige accountants samenwerken; -----
 - b. bestuur: het orgaan dat belast is met het besturen van de stichting; -----
 - c. jaarstukken: de balans en een staat van baten en lasten met de toelichting; -----
 - d. meerjarenbeleidsplan: het document waarin de visie van het gezamenlijk beleid van de stichting en de vereniging wordt verwoord; -----
 - e. raad van toezicht: het orgaan dat tot taak heeft toezicht te houden op het beleid van het bestuur en de algemene gang van zaken in de stichting; -----
 - f. schriftelijk (bericht): elk via gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, daaronder begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, gericht aan of afkomstig van het adres dat daartoe aan de stichting bekend is gemaakt; -----
 - g. stichting: Stichting Nationaal Jeugd Fonds Jantje Beton, statutair gevestigd te gemeente Utrecht; -----
 - h. vereniging: NUSO Landelijke Organisatie voor Speeltuinwerk en Jeugdrecreatie, statutair gevestigd te gemeente Utrecht. -----
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd. -----
3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en omgekeerd. ---

Naam en zetel -----

Artikel 2 -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Nationaal Jeugd Fonds Jantje Beton**. -----
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Utrecht. -----

Doel -----

Artikel 3 -----

1. De stichting stelt zich ten doel: -----
 - a. het werven van gelden en andere middelen met als doel het ondersteunen, het (doen) uitvoeren van projecten en activiteiten en het (doen) verrichten van onderzoek, gericht op het welzijn van de jeugd in Nederland; -----
 - b. het geven van voorlichting ter bewerkstelling van een bewustwording, attitudeverandering en gedragsverandering ten aanzien van het welzijn van de jeugd in Nederland; -----en al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles



- in de ruimste zin van het woord. -----
2. De stichting beoogt niet het maken van winst. -----
 3. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: -----
 - a. het jaarlijks organiseren van een collecte, met inachtneming van de voorwaarden die voor nationale collecten gesteld worden; -----
 - b. andere vormen van geldwerving, waaronder het organiseren van loterijen; -----
 - c. het onderhouden van contacten met overheids- en particuliere instellingen en personen, voor zover zij het doel van de stichting kunnen bevorderen; -----
 - d. het ondersteunen van de vereniging; -----
 - e. het in stand houden van een bureau voor zowel de stichting als de vereniging, dat wordt belast met een aantal beleidsvoorbereidende en beleidsuitvoerende taken; -----
 - f. alle andere wettige en passende middelen die het doel van de stichting kunnen dienen. -----

Vermogen/middelen -----

Artikel 4 -----

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: -----
 - a. het stichtingskapitaal en de daaruit verkregen rente; -----
 - b. de opbrengst uit collecten en andere vormen van geldwerving; -----
 - c. inkomsten uit beleggingen; -----
 - d. renten; -----
 - e. schenkingen, erfstellingen en legaten, met dien verstande dat alle erfstellingen zullen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving; en -----
 - f. hetgeen de stichting op enigerlei andere wijze verkrijgt. -----
2. Het vermogen, alsmede de vruchten daarvan, dat aanwezig was bij Stichting Nationaal Jeugdfonds ten tijde van de juridische fusie per één juli tweeduizend drie, mag slechts met toestemming van de rechter anders worden besteed dan vóór die fusie in de doelomschrijving van de stichting was voorgescreven. Het vermogen, alsmede de vruchten daarvan, dat aanwezig was bij Stichting Nationaal Ontmoetingscentrum ten tijde van de juridische fusie per één juli tweeduizend drie, mag slechts met toestemming van de rechter anders worden besteed dan vóór die fusie in de doelomschrijving van die stichting was voorgescreven. -----

Structuur van de stichting -----

Artikel 5 -----

1. De stichting kent de volgende organen: -----
 - een bestuur; en -----
 - een raad van toezicht. -----
2. De raad van toezicht kent een auditcommissie en een remuneratiecommissie. De raad van toezicht legt de taken- en bevoegdheden van deze commissies, alsmede de wijze van functioneren nader vast in een reglement. Naast een auditcommissie en een remuneratiecommissie kunnen binnen de stichting een of meerdere (advies)commissies worden ingesteld, waaronder een programmacommissie. -----
3. De stichting werkt nauw samen met de vereniging. Er is één meerjarenbeleidsplan voor de stichting en de vereniging dat in nauwe samenwerking wordt opgesteld. -----
4. De stichting kan met andere organisaties samenwerkingsovereenkomsten of -----



andersoortige contracten afsluiten over onderlinge samenwerking en afstemming van activiteiten. -----

5. Eén en ander onverlet de verantwoordelijkheden van het bestuur. -----

Bestuur; benoeming en ontslag -----

Artikel 6 -----

1. Het besturen van de stichting is opgedragen aan het bestuur, bestaande uit één of meer natuurlijke personen. Binnen het bestuur mogen geen nauwe familiale of vergelijkbare relaties bestaan. Het bestuur vormt het bestuur in de zin van de wet. -----
2. De raad van toezicht bepaalt het aantal leden van het bestuur. Indien het bestuur uit meer dan één lid bestaat benoemt de raad van toezicht één van de leden van het bestuur tot voorzitter van het bestuur. Indien het bestuur bestaat uit één persoon dan is deze persoon bevoegd de titel "directeur/bestuurder" te voeren. -----
3. De raad van toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van het bestuur. Indien en voor zover het bestuur uit meer dan één lid bestaat dient het bestuur aldus te zijn samengesteld en ingericht dat een onafhankelijke taakvervulling van het bestuur en zijn individuele leden is gewaarborgd. Alvorens tot benoeming wordt overgegaan bepaalt de raad van toezicht bij afzonderlijk besluit middels de vaststelling van een profielschets de kwaliteiten en/of hoedanigheden waaraan het lid van het bestuur moet voldoen. -----
De raad van toezicht pleegt overleg met (de voorzitter van) het bestuur over een voorgenomen benoeming, schorsing of ontslag van een lid van het bestuur. -----
4. Een schorsing kan één of meer malen worden verlengd, doch kan in totaal niet langer duren dan drie maanden. Is na afloop van die termijn geen beslissing genomen omtrent de opheffing van de schorsing, dan eindigt de schorsing. -----
5. Leden van het bestuur worden benoemd voor de duur van de arbeidsovereenkomst en zijn terstond herbenoembaar. Leden van het bestuur zonder arbeidsovereenkomst worden benoemd voor een periode van maximaal vijf jaar en zijn terstond herbenoembaar. -----
6. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het bestuur geschieden door de raad van toezicht, na verkregen advies van de daartoe door de raad van toezicht ingestelde remuneratiecommissie. Het salaris en de overige arbeidsvoorwaarden van leden van het bestuur hebben betrekking op de arbeidsrechtelijke relatie van de leden van het bestuur met de stichting. De leden van het bestuur ontvangen in hun hoedanigheid van bestuurder van de stichting dan ook geen bezoldiging, middellijk noch onmiddellijk. Een redelijke vergoeding voor de door de leden van het bestuur ten behoeve van de stichting gemaakte onkosten en door hen verrichte werkzaamheden alsmede niet bovenmatige vacatiegelden is met goedkeuring van de raad van toezicht toegestaan. Dit laat als gemeld onverlet dat leden van het bestuur met een dienstverband als werknemer kunnen worden bezoldigd, aangezien de stichting een raad van toezicht heeft. -----
7. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van het bestuur nemen de overblijvende leden van het bestuur, of neemt het overblijvende lid van het bestuur, de volledige taken van het bestuur waar. Het overblijvende lid respectievelijk de overblijvende leden van het bestuur blijft respectievelijk blijven alsdan bevoegd rechtsgeldige besluiten te nemen. -----



8. Bij ontstentenis of belet van alle leden van het bestuur benoemt de raad van toezicht onverwijld een medewerker van de stichting of een andere persoon buiten de stichting tijdelijk tot lid van het bestuur. In geval van overbrugging kan de voorzitter van de raad van toezicht of diens plaatsvervanger voor maximaal veertien dagen de functie van tijdelijk bestuur waarnemen. -----
9. Indien het bestuur uit één persoon bestaat en er is sprake van ontstentenis of belet van deze bestuurder draagt de raad van toezicht zorg voor de tijdelijke waarneming. De voorzitter van de raad van toezicht of diens plaatsvervanger kan zelf voor maximaal veertien dagen de functie van tijdelijk bestuur waarnemen. -----
10. Een lid van het bestuur defungeert: -----
 - a. door zijn overlijden; -----
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de wettelijke schuldsaneringregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard; -----
 - c. door zijn onder curatele stelling; -----
 - d. door het eindigen van zijn arbeidsovereenkomst met de stichting; -----
 - e. door zijn vrijwillig aftreden; -----
 - f. door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht; en -----
 - g. door zijn ontslag door de Rechtbank verleend. -----
11. De raad van toezicht kan besluiten een lid van het bestuur te schorsen of te ontslaan, indien: -----
 - a. hij niet naar behoren functioneert; -----
 - b. in alle gevallen wegens gedragingen waardoor de goede naam of de belangen van de stichting worden geschaad. -----
12. Ten behoeve van een goed functionerend bestuur worden de leden van het bestuur periodiek beoordeeld door de raad van toezicht. De wijze waarop deze beoordeling plaatsvindt zal worden uitgewerkt in een reglement. -----

Bestuur; taken en bevoegdheden -----

Artikel 7 -----

1. Aan het bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. Het bestuur bepaalt het beleid, stelt de financiële richtlijnen vast en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding. ---
2. Bij de vervulling van zijn taken en bevoegdheden richt het bestuur zich naar het doel en het belang van de stichting en houdt zij rekening met de bijzondere maatschappelijke verantwoordelijkheid van de stichting. -----
3. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de raad van toezicht, daarbij besteedt zij bijzondere aandacht aan de rapportage inzake de interne risicobeheersings- en controlesystemen en de risico's verbonden aan de activiteiten van de stichting, de (efficiënte wijze van) werving van fondsen en de wijze waarop gelden worden ingezet. De raad van toezicht kan bepalen dat het bestuur periodiek verslag uitbrengt. -----
4.
 - a. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, indien en voor zover deze overeenkomsten niet het door de raad van toezicht in een reglement bepaald bedrag of percentage te boven gaan. Indien bedoelde



- overeenkomsten bedoeld bedrag of percentage te boven gaan is het bestuur met goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd dergelijke overeenkomsten aan te gaan. Op het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring kan tegen derden geen beroep worden gedaan. -----
- b. Het bestuur is slechts met de goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. Op het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring kan tegen derden geen beroep worden gedaan. -----
5. Het bestuur behoeft voorts de goedkeuring van de raad van toezicht voor besluiten tot: -----
- a. de vaststelling, wijziging, of aanpassing van (meer)jaren(beleids)plannen, de financiële meerjarenraming en de begroting(en); -----
- b. het aangaan van verplichtingen en het doen van bestedingen en investeringen die niet zijn voorzien in een goedgekeurde begroting en een bij reglement te bepalen bedrag - of een ander door de raad van toezicht vastgesteld bedrag - te boven gaan; -----
- c. de vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag; -----
- d. het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de stichting; -----
- e. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede de vaststelling en wijziging van diens statuten voor zover het bestuur daartoe is bevoegd; -----
- f. het teweegbrengen van een ingrijpende wijziging in de organisatie; -----
- g. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, dan wel een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden; -----
- h. het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit een collectieve arbeidsovereenkomst; -----
- i. het toekennen, wijzigen of intrekken van een procuratie; -----
- j. het wijzigen van bankrelaties van de stichting en het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het doen van opnamen ten laste van een aan de stichting verleend krediet dat door de raad van toezicht is goedgekeurd; -----
- k. het aanvragen van faillissement en surseance van betaling; -----
- l. het vaststellen van reglementen als bedoeld in deze statuten; -----
- m. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting, waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo; en -----
- m. het benoemen en ontslaan van de (register)accountant. -----
6. De raad van toezicht kan besluiten dat indien het belang van een rechtshandeling als bedoeld in de leden 4 en 5 beneden een door de raad van toezicht vast te stellen



grens blijft, goedkeuring door de raad van toezicht niet is vereist. De raad van toezicht kan voorts bepalen dat indien en voor zover rechtshandelingen zijn voorzien in een door de raad van toezicht goedgekeurde begroting, de goedkeuring wordt geacht te zijn gegeven voor de desbetreffende rechtshandelingen. -----

7. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in de leden 4, 5 en 6 van dit artikel zijn genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten dienen duidelijk omschreven te worden en schriftelijk aan het bestuur te worden meegedeeld. -----
8. Op het ontbreken van de in lid 5 en 7 van dit artikel bedoelde vereiste goedkeuring kan tegen derden geen beroep worden gedaan. -----

Bestuur; werkwijze, vergadering -----

Artikel 8 -----

Indien en voor zover het bestuur uit meer dan één lid bestaat geldt het volgende: -----

1. In de vergadering van het bestuur heeft ieder lid van het bestuur recht op het uitbrengen van één stem. De stemmen zijn van gelijke waarde. Bij het staken van de stemmen wordt het voorstel geagendeerd voor de volgende vergadering. Staken de stemmen dan nog, dan kan de voorzitter het besluit voorleggen aan de voorzitter van de raad van toezicht. -----
2. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van het bestuur met inachtneming van het hierna bepaalde zijn opgeroepen en meer dan de helft van het aantal leden van het bestuur ter vergadering aanwezig is. Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een bestuursvergadering, waarin meer dan de helft van de bestuursleden aanwezig is en alle leden van het bestuur vertegenwoordigd zijn, alles onverminderd het bepaalde in lid 7. -----
Een lid van het bestuur kan zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van het bestuur doen vertegenwoordigen. -----
3. De vergaderingen van het bestuur worden voorgezeten door de voorzitter, of, zo deze niet in functie is of afwezig is, door een door het bestuur aangewezen lid van het bestuur. Het bestuur benoemt uit of buiten zijn midden een secretaris. -----
De secretaris van het bestuur houdt de notulen van de bestuursvergaderingen. Bij afwezigheid van de secretaris wijst de voorzitter van de vergadering een secretaris aan, die de notulen van de vergadering houdt. -----
4. Het bestuur besluit bij volstrekte meerderheid van stemmen. -----
5. Vergaderingen van het bestuur worden ten minste zes maal per jaar gehouden en voorts zo dikwijls een lid van het bestuur dat verlangt. -----
De bijeenroeping geschiedt door de secretaris van het bestuur in opdracht van de voorzitter of door het lid van het bestuur die het houden van de vergadering heeft verlangd, door middel van een brief of een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, verzonden aan ieder lid van het bestuur. De bijeenroeping vermeldt plaats en tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen. -----
De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen - zulks ter uitsluitende beoordeling van de voorzitter - kan de termijn van oproeping worden



verkort tot één dag, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. -----

6. De notulen van een vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en de secretaris van de betreffende vergadering dan wel vastgesteld door een volgende vergadering en alsdan ten blijke van vaststelling door de voorzitter en de secretaris van die volgende vergadering ondertekend. -----
7. Het bestuur kan ook op een andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden van het bestuur in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen tegen zich deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreekte dan wel vereiste grotere meerderheid het aantal leden van het bestuur zich voor het voorstel heeft verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld. -----
8. De werkwijze, vergadering en het besluitvormingsproces van het bestuur, alsmede de eventuele onderlinge taakverdeling, kunnen nader worden geregeld in een door de raad van toezicht goed te keuren reglement. -----

De raad van toezicht -----

Artikel 9 -----

1. De stichting heeft een raad van toezicht. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal van ten minste vijf en ten hoogste negen natuurlijke personen. Binnen de raad van toezicht en tussen de leden van de raad van toezicht en het bestuur, mogen geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan. Ingeval van vacatures behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden onverminderd de verplichting om onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn ledental te nemen. -- De leden van de raad van toezicht worden door de raad van toezicht zelf benoemd. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van vier jaar en zijn daarna - al dan niet aansluitend - eenmaal herbenoembaar. -----
2. De procedure voor de benoeming van leden van de raad van toezicht wordt geregeld in het reglement van de raad van toezicht. De raad van toezicht pleegt overleg met het bestuur alsmede met de vereniging over de profielschets en een voorgenomen benoeming van een lid van de raad van toezicht. -----
3. De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een vice-voorzitter en kan eventuele taken onderling verdelen bij reglement. De functies van voorzitter en vice-voorzitter kunnen niet door één persoon worden vervuld. -----
4. De leden van de raad van toezicht ontvangen als zodanig geen bezoldiging, middellijk noch onmiddellijk. Leden van de raad van toezicht hebben slechts recht op vergoeding van gemaakte kosten indien goedkeuring van de raad van toezicht is verkregen en nota's van de gemaakte kosten kunnen worden overgelegd aan de raad van toezicht. De aan de leden van de raad van toezicht betaalde vergoedingen voor gemaakte kosten zijn openbaar en worden in de jaarrekening opgenomen en toegelicht. -----

Belangenverstrengeling, nevenfuncties en onverenigbaarheden -----

Artikel 10 -----

1. Het bestuur en de raad van toezicht waken tegen een verstrengeling van belangen tussen de stichting, de leden van het bestuur, haar medewerkers en de leden van de



- raad van toezicht. De raad van toezicht is bevoegd te besluiten of zich ten aanzien van een persoon een verstrengeling van belangen voordoet. -----
2. Een verstrengeling van belangen zoals bedoeld in het voorgaande lid doet zich onder andere voor indien sprake is van het verrichten van op geld waardeerbare handelingen tussen de stichting en de: -----
 - a. in lid 1 genoemde personen; -----
 - b. personen die een nauwe familie- of vergelijkbare relatie hebben met de in lid 1 genoemde personen; en -----
 - c. rechtspersonen waarvan de hierboven onder a. of b. genoemde personen bestuurder, toezichthouder of aandeelhouder zijn. -----
 3. In het geval dat zich een verstrengeling van belangen voordoet ten aanzien van een bestuurder dient hij dit te melden aan het bestuur en aan de voorzitter van de raad van toezicht. In het geval dat zich een verstrengeling van belangen voordoet ten aanzien van een lid van de raad van toezicht dient hij dit te melden aan de raad van toezicht. De betrokken persoon dient zich voorts van beraadslaging en besluitvorming betreffende het onderwerp ten aanzien waarvan de belangenverstrengeling zich voordoet te onthouden. De aanwezigheid van de betrokken persoon telt niet mee ter bepaling of het vereiste quorum voor besluitvorming is behaald. -----
 4. De leden van de raad van toezicht van de stichting mogen niet zijn bestuurder of werknemer van de stichting. Het bestuur en de raad van toezicht mogen voorts niet zijn bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer van een entiteit waarmee de stichting op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht. -----

Niet meer dan een derde van de bestuurders en niet meer dan een derde van het aantal leden van de raad van toezicht mag worden benoemd (of worden voorgedragen voor benoeming) door een entiteit of daaraan statutair- direct of indirect- verbonden entiteit waaraan de stichting conform haar statutaire doelstelling de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk geheel of gedeeltelijk afstaat. -----

Niet meer dan een derde van de bestuurders en niet meer dan een derde van de leden van de raad van toezicht van de stichting mag bestaan uit bestuurders, oprichters, aandeelhouders, toezichthouders of werknemers van de in de vorige volzin bedoelde entiteiten. -----
 5. Het bepaalde in het voorgaande lid is niet van toepassing: -----
 - a. indien en voor zover ten aanzien van de stichting en de desbetreffende entiteit sprake is van consolidatie zoals bedoeld in de Richtlijn 650 Fondsenwervende Instellingen; of -----
 - b. indien een bestuurder is benoemd door of met instemming van de raad van toezicht tot bestuurder of toezichthouder van de ontvangende entiteit. -----
 6. Bestuurders en/of leden van de raad van toezicht, en hun bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad, mogen geen enkel rechtstreeks of zijdelings persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de stichting. -----
 7. Bestuurders en leden van de raad van toezicht melden hun nevenfuncties en het bestaan van een mogelijke verstrengeling van belangen en/of tegenstrijdig belang aan de raad van toezicht. Indien sprake is van een kortdurende verstrengeling van



belangen onthoudt de betrokken bestuurder en/of het betrokken lid van de raad van toezicht zich ter zake van het verrichten van zijn taken en bevoegdheden, alsmede met de beraadslaging en besluitvorming. De aanwezigheid van de betrokken bestuurder en/of het betrokken lid van de raad van toezicht telt niet mee ter bepaling of het voor de besluitvorming vereiste quorum is behaald. -----

Raad van toezicht; ontheffing functie en schorsing -----

Artikel 11 -----

1. Een lid van de raad van toezicht kan, al dan niet op verzoek van de raad van toezicht, worden ontheven uit zijn functie door de overige leden van de raad van toezicht, wegens onder meer: -----
 - a. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid van de raad van toezicht redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd; -----
 - b. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren; -----
 - c. onverenigbaarheid van functies of belangen. -----
2. De raad van toezicht kan een lid schorsen wegens één van de in het voorgaande lid genoemde redenen; de schorsing vervalt van rechtswege indien niet binnen een maand na de schorsing wordt overgegaan tot ontheffing. -----
3. Een lid van de raad van toezicht treedt af op het moment dat hij in de situatie verkeert als bedoeld in lid 1. -----
4. Een lid van de raad van toezicht treedt volgens rooster, doch uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af. Een volgens dit lid aftredend lid van de raad van toezicht is eenmaal herbenoembaar volgens de procedure vastgelegd in het reglement voor de raad van toezicht, mits het aftredend lid op het moment van benoeming (nog) voldoet aan de op dat moment geldende benoemingscriteria. -----

Taken en bevoegdheden raad van toezicht -----

Artikel 12 -----

1. De raad van toezicht heeft onder meer tot taak: -----
 - het integraal toezicht houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de met haar verbonden rechtspersonen; -----
 - er op toezien dat middelen efficiënt en effectief worden ingezet; -----
 - het al dan niet goedkeuren van besluiten van het bestuur en er op toe zien dat rechtsgeldig genomen besluiten worden uitgevoerd en dat daarover verantwoording wordt afgelegd; -----
 - werkgever te zijn van het bestuur; -----
 - het bestuur met raad terzijde staan; en -----
 - zelf verantwoording af te leggen over de effectiviteit van het eigen toezicht. -----
2. Voorts is de raad van toezicht belast met de werkzaamheden welke hem in deze akte en het reglement van de raad van toezicht zijn opgedragen. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden rechtspersonen. -----
3. Met inachtneming van de wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van privacy en persoonsgegevens, na overleg met het bestuur en na een bepaaldelijk daartoe genomen besluit, heeft de raad van toezicht of één of meer door de raad van toezicht gemachtigde leden, toegang tot alle lokaliteiten van de stichting en het recht



om te allen tijde inzage te krijgen in alle bescheiden en boeken van de stichting. De raad van toezicht, de remuneratiecommissie en de auditcommissie kunnen zich daarbij, voor rekening van de stichting, na overleg met het bestuur, doen bijstaan door de (register)accountant van de stichting dan wel een door de raad van toezicht aan te wijzen deskundige aan wie inzage van de volledige administratie dient te worden verleend. De raad van toezicht, de remuneratiecommissie en de auditcommissie kunnen het bestuur aanwijzingen geven omtrent de soort te verschaffen informatie, alsmede omtrent de wijze en frequentie van informatieverstrekking. -----

Raad van toezicht; vergadering en werkwijze -----

Artikel 13 -----

1. De raad van toezicht vergadert ten minste drie keer per jaar. -----
2. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens bijzondere omstandigheden - door de voorzitter of het bestuur, ten minste tien dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven aan alle leden van de raad van toezicht. -----
3. Ieder lid van de raad van toezicht heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. ----- Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van de raad van toezicht genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht persoonlijk deelneemt aan de vergadering. -----
4. De raad van toezicht kan ook op een andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden van de raad van toezicht in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreekte dan wel vereiste grotere meerderheid het aantal leden van de raad van toezicht zich voor het voorstel heeft verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld. -----
5. Ten minste één keer per jaar vergadert de raad van toezicht in afwezigheid van het bestuur. In deze vergadering komen: -----
 - a. het onderlinge functioneren van de raad van toezicht aan de orde; en -----
 - b. het functioneren van het bestuur en de individuele leden van het bestuur. De voorzitter doet van de uitkomst hiervan verslag aan (de individuele leden van) het bestuur. -----
6. De raad van toezicht regelt zijn werkzaamheden en al wat zijn functioneren betreft nader bij reglement. -----

Vertegenwoordiging -----

Artikel 14 -----

1. Uitgezonderd het bepaalde in het volgende lid wordt de stichting vertegenwoordigd door het bestuur. Indien het bestuur uit meer dan één lid bestaat, komt de vertegenwoordigingsbevoegdheid tevens toe aan twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur. -----
2. De raad van toezicht vertegenwoordigt – na overleg met het bestuur - de stichting in gevallen waarin naar zijn oordeel sprake is van een verstrengeling van belangen en/of tegenstrijdig belang tussen een lid of meerdere leden van het bestuur en de stichting.



Indien ten aanzien van de raad van toezicht of één of meer van zijn leden ook sprake is van een verstrengeling van belangen wijst de raad van toezicht een derde aan die de rechtspersoon alsdan vertegenwoordigt. -----

3. Het bestuur kan voorts aan één of meer aan te wijzen personen een algemene of beperkte volmacht verlenen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht. -----

Vrijtekening en vrijwaring -----

Artikel 15 -----

1. De stichting zal een bestuurder van de stichting niet aansprakelijk stellen ter zake van schade die de stichting lijdt als gevolg van enig handelen of nalaten van een bestuurder in diens hoedanigheid van: -----
 - bestuurder van de stichting; -----
 - bestuurder of toezichthouder van een rechtspersoon waarover de stichting zeggenschap heeft (een "**Dochter**"). Van zeggenschap is sprake indien de stichting meer dan de helft van de stemrechten in de vergadering van aandeelhouders of meer dan de helft van de stemrechten van de leden in de algemene ledenvergadering kan uitoefenen en/of het recht heeft om een meerderheid van de bestuurders of toezichthouders te benoemen en/of af te laten treden; -----
 - bestuurder of toezichthouder van een rechtspersoon anders dan een Dochter, indien de bestuurder die functie op schriftelijk verzoek van de stichting en/of van een Dochter vervult. -----
2. De stichting zal een bestuurder schadeloos stellen ter zake van de schade die derden lijden als gevolg van enig handelen en/of nalaten van een bestuurder in diens hoedanigheid van bestuurder van de stichting en/of bestuurder of toezichthouder van een Dochter en tot vergoeding waarvan een bestuurder gehouden is op grond van een in kracht van gewijsde gegaan rechterlijk of arbitraal vonnis of van een met die derde(n) overeengekomen vaststellingsovereenkomst, mits is voldaan aan de in lid 3 van dit artikel genoemde voorwaarden. Onder een derde wordt ook een Dochter verstaan. -----
3. De verdediging in de procedure bedoeld in lid 2 wordt met instemming van de stichting gevoerd. De vaststellingsovereenkomst bedoeld in lid 2 kan uitsluitend worden gesloten met de uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring van de stichting. De bestuurder dient volledige medewerking aan de stichting te geven bij het voeren van de verdediging respectievelijk bij de desbetreffende schikkingsonderhandelingen. -----
4. Aan de in lid 1 omschreven vrijtekening en de in lid 2 omschreven vrijwaring kan een bestuurder geen rechten ontnemen indien: -----
 - de schade het gevolg is van opzettelijk of bewust roekeloos gedrag van de bestuurder; -----
 - de bestuurder in redelijkheid niet kon menen in het belang van de stichting of Dochter te handelen; -----
 - het verweten handelen of nalaten als feitelijk of beoogd gevolg heeft dat de bestuurder of anderen in welk opzicht dan ook onrechtmatig worden beoordeeld. -----
5. Aan de in lid 1 omschreven vrijtekening en de in lid 2 omschreven vrijwaring kan een



bestuurder geen rechten ontlenen voor zover de schade als bedoeld in dit artikel is verzekerd en wordt vergoed door een verzekeraar. Ten aanzien van mogelijke vorderingen van verzekeraars van de stichting of derden op de bestuurder, kan de bestuurder uitsluitend rechten aan de vrijtekening en vrijwaring ontlenen, indien de betreffende schade niet is verzekerd of niet wordt vergoed door een verzekeraar. -----

6. Onder schade in de zin van dit artikel wordt mede verstaan de over enig te vergoeden bedrag verschuldigde wettelijke rente, de proceskosten welke een bestuurder gehouden is te voldoen en/of de ten behoeve van de verdediging van de bestuurder gemaakte rechtsbijstandkosten, inclusief de kosten van rechtsbijstand bij een officieel onderzoek, mits deze kosten in redelijkheid zijn gemaakt en in redelijke verhouding staan tot de omvang van de schade. -----
7. Onder schade in de zin van dit artikel worden eveneens aan de bestuurder ter zake van enig handelen en/of nalaten in diens hoedanigheid van bestuurder van de stichting en/of bestuurder of toezichthouder van een Dochter door autoriteiten opgelegde boetes begrepen, voor zover vergoeding daarvan rechtens is toegestaan. -
8. Kosten van de bestuurder gemaakt voor het voeren van verweer zullen door de stichting worden voorgesloten tijdens een actie of procedure, mits de bestuurder zich schriftelijk en onherroepelijk jegens de stichting heeft verbonden tot terugbetaling daarvan indien uit een in kracht van gewijsde gegaan vonnis volgt dat hij geen aanspraak kan maken op vrijwaring door de stichting. De stichting kan nadere voorwaarden aan de uitbetaling verbinden, zoals het stellen van zekerheid. -----
9. De vrijtekening en vrijwaring voorzien in dit artikel blijven gelden voor een persoon die geen bestuurder meer is en komen ook ten goede aan de erfgenamen of legatarissen van een bestuurder. -----
10. Ook de leden van de raad van toezicht van de stichting kunnen aanspraak maken op de vrijtekening en vrijwaring als voorzien in dit artikel onder overeenkomstige toepassing van de hierin genoemde reikwijdte en voorwaarden. -----
11. Dit artikel kan zonder toestemming van de personen die aanspraak op vrijtekening en vrijwaring kunnen maken gewijzigd worden. Deze personen kunnen echter aanspraak blijven maken op de bescherming als geboden door dit artikel voor schade als gevolg van handelen of nalaten tijdens de periode dat dit artikel van kracht is. -----

Boekjaar en jaarstukken -----

Artikel 16 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. -----
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt welke jaarstukken vergezeld worden van een rapport van een accountant binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar. -----
4. De accountant wordt, met inachtneming van het bepaalde in artikel 6 lid 5, door het bestuur benoemd en brengt gelijkelijk aan het bestuur en de raad van toezicht verslag uit betreffende zijn bevindingen. -----
5. De jaarstukken worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het



bestuur vastgesteld na goedkeuring van de raad van toezicht en ten blijke daarvan door alle leden van het bestuur ondertekend. -----

6. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaar lang te bewaren. -----

Meerjarenbeleidsplan -----

Artikel 17 -----

1. In verband met de doelstelling van de stichting, de continuïteit van de activiteiten en het vormgeven aan de visie van het gezamenlijk beleid van de stichting en de vereniging stelt het bestuur in samenspraak en in samenhang met de vereniging een gezamenlijk meerjarenbeleidsplan op voor een periode van ten minste drie jaar met een bijbehorende begroting. Het meerjarenbeleidsplan behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht van de stichting en van de vereniging. -----
2. De wijze waarop het meerjarenbeleidsplan in samenspraak met de vereniging wordt opgesteld en eventueel bijgesteld zal nader worden vastgesteld in een samenwerkingsreglement dat wordt vastgesteld door het bestuur en de goedkeuring van de raad van toezicht behoeft. -----
3. Het meerjarenbeleidsplan bevat meetbare doelstellingen, een prioritering van deze doelstellingen en een omgevingsanalyse. Het meerjarenbeleidsplan bevat voorts de uitgangspunten voor voorlichting, bewustwording, pleitbezorging, (wijze van) fondsenwerving, het beheer van het vermogen en doelmatige besteding van verkregen middelen, alsmede de inrichting van het proces van oordeels- en besluitvorming over het ten behoeve van de doelstelling werven toewijzen van middelen. In het meerjarenbeleidsplan staan tevens de uitgangspunten van de profielschets voor l(eden van) het bestuur en leden van de raad van toezicht. -----
4. Het meerjarenbeleidsplan is in overeenstemming met de statutaire doelstelling. De hoofdlijnen van het meerjarenbeleidsplan worden kenbaar gemaakt aan de werknemers van de stichting, de leden van de vereniging en de overige belanghebbenden. -----
5. Het bestuur is belast met de uitvoering en de realisatie van de in het meerjarenbeleidsplan opgenomen programma's en activiteiten. Het bestuur stelt het meerjarenbeleidsplan zo nodig bij. -----

Bureau -----

Artikel 18 -----

1. De stichting kent een bureau, dat door het bestuur wordt belast met een aantal beleidsvoorbereidende en beleidsuitvoerende taken. -----
2. Het bestuur leidt het bureau, stelt de medewerkers aan en ontslaat de medewerkers, regelt voorts de werkwijze van het personeel en de dienstverlening door de medewerkers ten behoeve van de vereniging. Het bureau fungeert mede als een bureau voor de vereniging. -----

Verantwoording en informatieverstrekking -----

Artikel 19 -----

1. De stichting bevordert en ondersteunt de werkzaamheden, activiteiten en programma's van bij de doelstelling van de stichting betrokken vrijwilligers. -----
2. Het bestuur streeft een transparante verantwoording van zijn beleid en activiteiten aan de betrokken vrijwilligers en andere belanghebbenden na. -----



3. Daartoe stelt het bestuur beleid vast, dat kan worden opgenomen in het meerjarenbeleidsplan, tevens bevattende de hoofdlijnen van de vertaling naar een communicatieplan, waarin aandacht wordt besteed aan: -----
 - a. de vraag wie belanghebbenden zijn; -----
 - b. de inhoud en omvang van de aan de belanghebbenden te verstrekken informatie; -----
 - c. de wijze waarop financiële verantwoording van de ontvangen gelden en de inzet daarvan wordt gedaan; en -----
 - d. de bereikte resultaten. -----
4. Het bestuur stelt belanghebbenden in de gelegenheid om hun ideeën, opmerkingen, wensen en klachten kenbaar te maken aan de stichting. -----

Commissies en reglementen -----

Artikel 20 -----

1. De auditcommissie en de remuneratiecommissie worden ingesteld door de raad van toezicht. Daarnaast kan de raad van toezicht een programmacommissie instellen of opheffen. Zowel het bestuur als de raad van toezicht zijn bevoegd in overleg/samenspraak een of meer andere commissies in te stellen of op te heffen. ----
2. De auditcommissie bestaat als vaste commissie (in meerderheid) uit leden van de raad van toezicht. De auditcommissie is, onder verantwoordelijkheid van de raad van toezicht, belast met het houden van toezicht op de financiële gang van zaken binnen de stichting in het algemeen en voorts met de toetsing van de werking van de administratieve organisatie en de interne controle, in het bijzonder de betalingsorganisatie. -----
3. De samenstelling en werkwijze van de auditcommissie, de remuneratiecommissie en/of de programmacommissie worden nader geregeld in een reglement dat door de raad van toezicht wordt vastgesteld, gewijzigd of ingetrokken. -----
4. De samenstelling en werkwijze van een andere commissie worden nader uitgewerkt in een reglement dat door het bestuur wordt vastgesteld, gewijzigd of ingetrokken. Vaststelling, wijziging of intrekking van een reglement voor een commissie behoeft eveneens de goedkeuring van de raad van toezicht. -----
5. De stichting heeft ten minste een reglement raad van toezicht en reglementen voor de remuneratiecommissie en auditcommissie, alsmede het in artikel 8 lid 8 bedoelde reglement. Het in artikel 8 lid 8 bedoelde reglement wordt met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht door het bestuur vastgesteld, gewijzigd of ingetrokken. -----
6. Het bestuur is voorts met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd één of meer andere reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. -----
7. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----

Statutenwijziging -----

Artikel 21 -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. -----
2. Het besluit van de raad van toezicht tot het verlenen van goedkeuring kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de



uitgebrachte stemmen. Het besluit daartoe moet worden genomen in een vergadering, waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn zonder dat in de raad van toezicht enige vacature bestaat. -----

Zijn in een vergadering als bedoeld in dit lid niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd, terwijl er geen vacatures in de raad van toezicht te vervullen zijn, dan zal een tweede vergadering worden bijeengeroepen, te houden uiterlijk zes weken na de eerste. In deze tweede vergadering, waarin meer dan de helft van de leden van de raad van toezicht persoonlijk deel dient te nemen, kunnen besluiten over een zodanig voorstel met een drie vierde meerderheid van de uitgebrachte stemmen worden genomen. -----

3. De wijziging moet op straffe van nietigheid per notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van die akte is ieder lid van het bestuur afzonderlijk bevoegd. -----
4. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister van de Kamer van Koophandel, binnen welke ressort de stichting is gevestigd. -----
5. Het in dit artikel bepaalde geldt mutatis mutandis voor een besluit tot juridische fusie en/of splitsing. Het vermogen dat de stichting heeft alsmede vruchten daarvan mogen in geval van een fusie of splitsing slechts met toestemming van de rechter anders worden besteed dan voor de fusie of splitsing was voorgeschreven. -----

Ontbinding en vereffening -----

Artikel 22 -----

1. Ten aanzien van een besluit tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in het direct voorafgaande artikel van deze statuten van overeenkomstige toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur of door (een) door het bestuur aan te wijzen andere (rechts)perso(n)en. -----
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
5. Een eventueel batig saldo wordt uitsluitend uitgekeerd aan een door het bestuur, na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, aan te wijzen fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling, of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een gelijksoortige doelstelling heeft. -----
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting gedurende de daartoe in de wet voorgeschreven termijn berusten onder degene die daartoe door de vereffenaars is aangewezen. -----

Onvoorziene gevallen -----

Artikel 23 -----

In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. -----

Slotverklaring -----

Ten slotte verklaarde de verschenen persoon, handelend als vermeld, dat het bestuur van de stichting ongewijzigd blijft en dat per het moment van het van kracht worden van deze statutenwijziging de raad van toezicht van de stichting zal worden gevormd door: -----

- de heer Aalt **Wolfsen**, geboren te Kampen op drieëntwintig februari negentienhonderd



- zestig, als voorzitter; -----
- mevrouw Adriana Catharina **den Besten**, geboren te Amersfoort op zevenentwintig maart negentienhonderd drieënzeventig; -----
 - mevrouw Esther Elisabeth Maria **Deursen**, geboren te Enschede op twee augustus negentienhonderd vierenzestig; -----
 - de heer Hendrik Diederik Willem **van Groen**, geboren te Voorschoten op dertig maart negentienhonderd drieënzeventig; -----
 - de heer Peter Rudolf **Kwant**, geboren te Rotterdam op vijftwintig januari negentienhonderd éénenvijftig; -----
 - mevrouw Birgitta Palmira **ten Napel**, geboren te Amsterdam op vijftien februari negentienhonderd zesenzeventig; -----
 - de heer Jan **Bron**, geboren te Oldenzaal op drie mei negentienhonderd negenveertig; en -----
 - de heer Johannes Rudolf **Nieukerke**, geboren te Maarssen op tweeëntwintig juni negentienhonderd tweeënveertig. -----

Slot akte -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----

Deze akte wordt verleden te Amsterdam op de datum vermeld in de aanhef van deze akte. De zakelijke inhoud van deze akte wordt door mij, notaris, aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht, waarbij ik, notaris, de verschenen persoon wijs op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon verklaart ten slotte tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met die inhoud en de beperkte voorlezing van de akte in te stemmen. -----

Onmiddellijk na voorlezing van ten minste die gedeelten waarvan de wet voorlezing voorschrijft, wordt de akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. -----

(w.g. de verschenen persoon en de notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT
Op 8 januari 2015

