



De ambitie van Jantje Beton is dat 'Elk kind moet kunnen buitenspelen, elke dag'. Cruciaal vinden wij, omdat anno 2023 minder kinderen dan ooit buitenspelen. Veel kinderen zijn hierdoor eenzaam, angstig om contact te maken en kampen meer met overgewicht en slechtziendheid door te veel beeldschermgebruik. Om onze ambitie waar te maken is geld nodig! Wij zoeken daarom een:

### **Projectmedewerker Fondsenwerving** (24-32 uur, in overleg)

De fondsenwerver die we zoeken zet zich met name in voor de organisatie van de jaarlijkse collecte. Daarnaast verricht hij/zij werkzaamheden voor onze particuliere donateurs. Dit jaar hebben wij €1,25 miljoen opgehaald met de collecte. Dat doen we in 2024 graag weer! Bij ons wordt er gecollecteerd door leden van Scoutinggroepen, speeltuinverenigingen, sportclubs en scholen. In deze functie heb je het contact met de vrijwillige coördinatoren van deze groepen en clubs. Per telefoon, mail en door middel van nieuwsbrieven. Uiteraard werk je samen met leuke en professionele collega's en zetten we er samen onze schouders onder.

Ben jij een ervaren projectmedewerker? Vind jij het leuk om contact met mensen te hebben, ben je positief en kan je overzicht houden? Heb je bovendien zin in een uitdaging (er ligt genoeg werk!) en wil je bijdragen aan het welzijn van kinderen in Nederland? Dan is Jantje Beton op zoek naar jou!

#### **Wat biedt Jantje Beton?**

- Een functie in een organisatie met een maatschappelijke missie
- Een speelse werkplek met dito collega's vlakbij station Utrecht CS
- Een maandsalaris tussen de € 2.798 en € 3.909 (cao Sociaal Werk schaal 7, o.b.v. 36 uur per week)
- Meerdere voordelen vanuit de cao zoals een Individueel Keuze Budget (IKB) van ca. 18% en een pensioenregeling
- De mogelijkheid om hybride te werken, met reiskosten- en thuiswerkvergoeding en flexibele werktijden
- Een aanstelling voor 1 jaar met de intentie om te verlengen. Want als we een match zijn, dan vieren we dat!
- Een mobiele telefoon en werkklaptop

#### **Wat ga je doen?**

- Als eerste aanspreekpunt informeer en ondersteun je de collectievrijwilligers
- Je verzorgt de administratie rondom de Collecte in het CRM-systeem Salesforce
- Je onderhoudt contact met externe partijen voor o.a. de bestellingen van de collectematerialen
- Na afloop van de Collecte ga je aan de slag met de financiële afhandeling en algehele evaluatie
- Samen met je team werk je aan de evaluatie en de plannen voor het volgende jaar
- Je denkt mee over de planning van verschillende projectonderdelen en bent de trekker van een aantal onderdelen.
- Je verricht werkzaamheden voor het behouden van onze nieuwe, particuliere donateurs

#### **Nieuwsgierig? Wij ook naar jou!**

Jantje Beton heeft een groei-ambitie, ziet veel kansen en kan niet wachten deze te verzilveren. Zie jij in deze functie dé kans voor jouw ontwikkeling en/of ambities? Reageer dan snel. Stuur je korte motivatie en cv naar Liesbeth Lenselink (Coördinator Fondsenwerving Data & Support) [l.lenselink@jantjebeton.nl](mailto:l.lenselink@jantjebeton.nl). Heb je vragen? Bel dan naar Liesbeth: 06-45066910 (ma, di, do). Reageren kan tot 1 oktober. Ongeacht je geloof, waar je geboren bent of van wie je houdt; je bent welkom om te solliciteren zoals je bent.